
2023년 제1차 노사협의회 회의 결과보고

1. 회 의 명 : 2023년도 제1차 노사협의회

2. 회의일시 : 2023. 3. 28.(화) 15:30~16:10.

3. 회의장소 : 푸른동산보호작업장 3층 회의실.

4. 회의안건 : 2023년 1분기 정기회의

가. 보고 및 설명사항 : 2022년도 4분기 주요 운영보고

나. 협의사항 : 근로장애인 정기간담회 내용 검토, 직원 건의사항 검토.

다. 기타 보고 및 논의

5. 회의결과(논의 및 결의 사항)

1) 김호열 의장이 참석자들과 안부인사를 나누고, 회의를 시작하다.

2) 김정환 위원이 2022년도 4분기 주요 운영보고와 협의사항인 근로장애인 정기간담회 내용을 간략히 브리핑 한 후, 광용주 위원의 추가 설명과 검토로 이어지다.

- 김호열 의장 : 본관 근로인 정기간담회때 나온 내용과 관련해서는 회의자료에 명시된 것과 같이 간담회때 설명한 내용대로 진행해도 될지를 근로인 대표인 배경주 위원에게 확인하였고, 그대로 진행하기로 결정하다.

3) 직원 건의사항에 대해서는 김정환 위원의 브리핑과 김직성 위원의 설명 후에 내용을 검토하다.

- 김호열 의장 : 직원 건의 사항에 대하여 아래와 같이 설명 및 의견 제시하였고, 참석자 모두 동의하다.

(1) 중식때 단백질(특히 고기) 더 나오면 좋겠다는 의견 관련 : 적절하게 먹는 것에 있어 부족함이 없도록 양과 메뉴를 질적으로 더 보완하고, 필요한 예산은 추경 때 반영하기로 함. 한편, 매장 배식을 적절하게 진행하여 더 먹는 사람, 덜 먹는 사람이 없도록 신경쓰기로 함.

(2) 직원 야근중 외부매장 라운딩이나 근무시 외부매장 카드로 식사 가능 여부 관련 : 본관이든 매장이든 시간외근무로 식사를 할 경우에는 컵밥 등 식사 대용품을 구비해서 사용하는 것을 원칙으로 하며, 시설 내부 공사나 예외적인 경우 또는 그 외 장소에서 불가피

하게 식사를 해결해야 할 경우에는 사전에 별도 보고를 득한 후, 법인 카드를 사용하도록 결정하다.

(3) 직원 복지차원으로 복지포인트 도입 가능 여부 관련 : 시스템상 우리 기관 자체적으로 할 수 있는 차원은 아님. 내부고객지원 차원에서 운용되고 있는 자기개발비 사용 범위를 기존보다 확대하여, 고유업무와 직결되거나 이용인 프로그램과 연결되는 영역 외에도 각자 자기개발 할 수 있는 영역에 연간 10만원 사용할 수 있도록 결정하다.

4) 기타 보고 및 건의 내용을 확인하였고, 마치는 것에 대한 동의와 제청을 받은 후 회의를 마치니, 16시 10분 이었다.(끝).

근로자 위원	사용자 위원
배 경 주 (서명)	김 호 열 (서명)
김 직 성 (서명)	김 정 환 (서명)
곽 용 주 (서명)	김 완 수 (서명)

푸른동산보호작업장 노사협의회 1차 정기회의 참석 위원 명부

일시 : 2023년 3월 28일(화) 15:30~

장소 : 본관 3층 회의실

근로자 위원		사용자 위원	
성명	서명	성명	서명
곽흥국	곽흥국	김호영	
김지영	김지영	김정환	
배정국	배정국	김영숙	김영숙
이	하	여	백



푸른동산보호작업장