
2023년 제2차 노사협의회 회의 결과보고

1. 회 의 명 : 2023년도 제2차 노사협의회

2. 회의일시 : 2023. 6. 15.(목) 15:15~16:40.

3. 회의장소 : 푸른동산보호작업장 3층 회의실.

4. 참 석 자 : 전원 참석(사용자 위원 3명, 근로자 위원 3명)

5. 회의안건 : 2분기 정기회의

가. 보고 및 설명사항 : 2023년도 1분기 주요 운영보고

나. 협의사항 : 본관 근로인 정기간담회 내용 검토,
매장 근로인 및 종사자 건의사항 검토.

다. 기타 보고 및 논의

6. 회의결과(논의 및 결의 사항)

1) 김호열 의장이 참석 위원들의 안부 확인 후, 회의를 시작하다.

2) 2023년도 1분기 주요 운영보고를 김정환 위원이 브리핑하다,

3) 협의사항 내용 중, 본관 근로장애인 정기간담회 내용에 대해 김정환 위원, 곽용주 위원이 브리핑한 후, 내용 검토하다.

- 김호열 의장 : 브리핑한 내용 중, 외부활동 못해서 아쉽다는 의견 관련, 최근 몇주간 코로나 상황으로 잠시 멈춰 있던 프로그램의 경우, 코로나 상황이 소강되어감에 따라 6월말 또는 7월초부터는 진행해도 괜찮을 것으로 보이며, 집단감염 상황이 아닌 경우는 진행해도 무방함.

- 김호열 의장 : 외부 매장, 종사자 의견을 청취하다.

- 배경주 위원 : 토요일 돌아가면서 쉬면 좋겠음.

- 김정환 위원 : 배경주 위원의 경우, 현재 근무 형태가 주5일 근무이지만, 평일 하루 휴무하고 토요일근무하는 방식으로 진행되고 있는 상황에 대해 확인하다.

- 김호열 의장 : 매장 운영 특성상, 토요일에 누군가는 근무해야 하는 상황에 대해서는 이해를 해야 하며, 토요일에 일정이 있을 경우 사전에 협의하여 조정하도록 하고, 또한, 1년 내내 고정적으로 근무하는지 살펴서, 로테이션으로 근무일을 조정하도록 지시하다.

4) 기타 보고, 하반기 주요일정에 대해 김정환 위원이 브리핑하다.

- 김호열 의장 : 하계 휴관 기간 안내 및 휴가와 관련, 본관은 휴관 기간 중에 가급적 휴가를 나눠 사용하고, 매장의 경우는 조금 자유롭게 하되, 가급적 7월 중순부터 8월 중순 이내에 휴가 사용을 권장하며, 특별한 경우는 예외로 진행할 수 있음을 설명함. 이후 시기는 매장이 바빠질 수 있으므로 고려하면 좋겠다고 조언하다.

5) 김호열 의장 : 기타 건의사항이 있는지 확인하고, 마치는 것에 대한 동의와 제청을 받은 후, 각자 건강을 잘 챙기시고, 수고해 주셔서 기관이 잘 성장하고 있음에 감사를 표하였고, 더 좋은 환경에서 잘하도록 최선을 다할 것임을 약속하며 회의를 마치니, 16시 40분 이었다.(끝).

근로자 위원	사용자 위원
배 경 주 (서명)	김 호 열 (서명)
김 직 성 (서명)	김 정 환 (서명)
곽 용 주 (서명)	김 완 수 (서명)

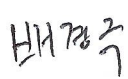
별첨> 사진대지



푸른동산보호작업장 노사협의회
2차 정기회의 참석 위원 명부

일시 : 2023년 6월 15일(목) 15:15~

장소 : 본관 3층 회의실

근로자 위원		사용자 위원	
성명	서명	성명	서명
김자영		김호연	
곽동국		김정환	
배경국		김태수	
이	하	여	백



푸른동산보호작업장